

附件 4:

学生登录信息门户申请转专业操作方法

一、在 PC 端进入打开校园网首页：www.jssc.edu.cn，【进入新融合门户】。

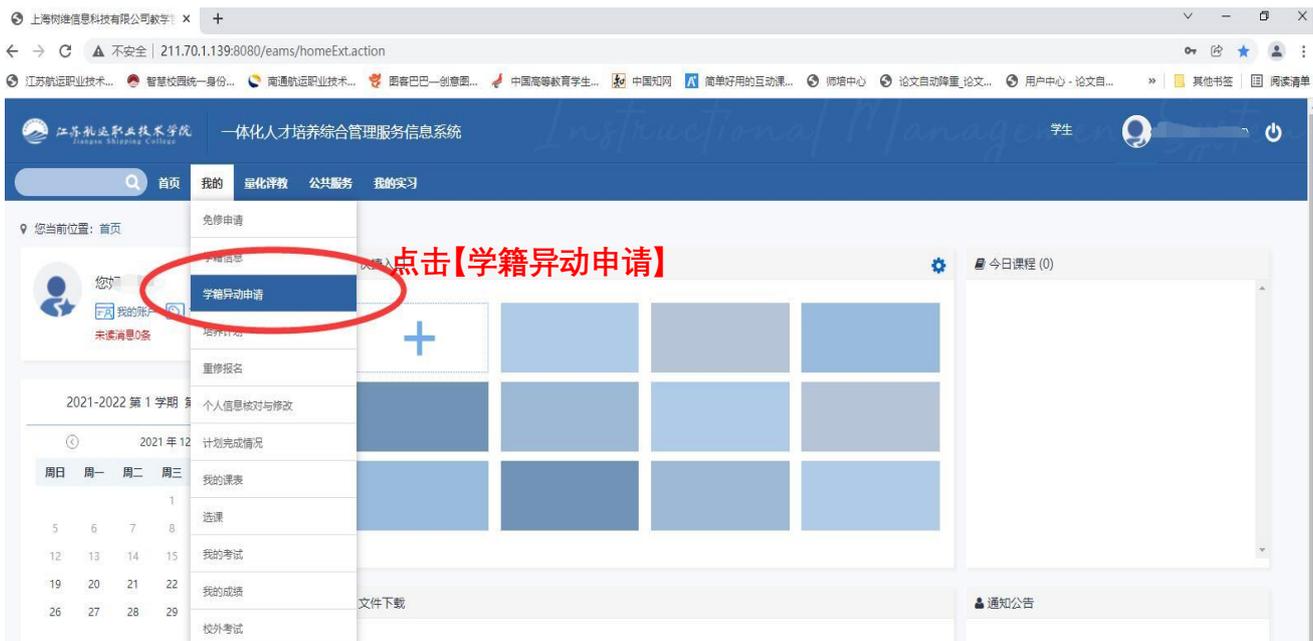
融合门户账号为：**学生学号**，如未修改过密码，初始密码为：**身份证后六位**，如密码不正确或忘记密码，请联系辅导员重置融合门户密码。



二、进入融合门户后选择【教务系统】或【学籍异动申请】。



三、点击【我的】->【学籍异动申请】,进入学籍异动申请引导界面。



四、选择异动类型为【转专业申请】，点击下载并仔细阅读附件中的【申请要求】后，点击【新建转专业申请】，



五、按照页面提示填入【通讯地址】【联系电话】【异动原因】【申请理由】等并填写转专业 1 个申请转入专业志愿，（填写的志愿须对照《2024 年普高招生专业目录》、《2024 年中职职教高考招生专业目录》选择对应的专业，注意专业名称及其后的专业代码须与对照表中完全一致。），点击【提交】后完成转专业申请。



六、点击【提交】后可在【已申请】页面查询申请情况、审核状态。

